Retourenanmeldung

Ihre Kundenr.:		Wir akzeptieren ausschließlich direktbezogene Ware. Davon ausgenommen sind Reklamationen (PTC) und		
Name:		Rückrufe. Bitte füllen Sie ein Protokoll pro Niederlassung aus. Reichen Sie gerne mehrere Produkte zeitlich gesammelt ein.		
Straße: Nr.		Bitte beachten Sie, dass pro Artikel, Charge und Lieferschein Kombination je eine Zeile auszufüllen ist.		
PLZ, Ort:		Bitte unterschrieben an uns zurücksenden!		
Ansprech- partner:		Kfm. Kundenservice E-Mail: CustomerService.DE@zentiva.com		

Die Bestätigung Ihrer Retourenanmeldung erfolgt durch die **Zusendung des Rückholscheines und einer Lagerbescheinigung.** Diese Dokumente sind beide **zwingend komplett auszufüllen** und dem abzuholenden Paket beizulegen. Die **Abholung erfolgt i.d.R. in 1-2 Werktagen** durch unseren Logistikpartner Trans-o-flex. Die Gutschrift gemäß Retourenregelung erhalten Sie nach Bestätigung des Wareneinganges. Die Endkontrolle erfolgt durch unsere Retourenstelle.

Ihre Forderungsnummer (optional)

Retourengrund

Hinweis: Retouren mit den Gründen Verfall/ kurze Laufzeit sowie Bruch/Transportschaden sind mit Vernichtungsprotokoll einzureichen.

PZN:	Produktbezeichnung:	Menge:	Charge:	Referenz-Beleg: (Lieferschein- oder Rechnungsnummer)
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13 14				
15				